

هو ملف يحتوي علي الملفات المتعلقة بأضف كمؤسسة و هذا يتضمن الاتي

١.1 **Contacts**: يتضمن كل قوائم الأتصال الخاصة بأضف من سنة 2008-2012 و التي تم تجميعها من نشاطات مختلفة و كل هذه القوائم موجوده عند فريق الاعلام و التواصل و الذي قاموا بتنقيحها جمعيا

١.2 **DECA**: يتضمن كل الملفات المتعلقة بتطوير مساحة اتعبير الرقمي دكة و التي تتضمن الأتي

- ملف **Community Mapping** المسح المجتمعي لمنقطة المقطم و الذي يتضمن التقرير النهائي للمسح باللغة العربية و الأنجليزية و الأسئلة المستخدمة في المسح و محاضر الأتتماعات مع الباحثه الأساسية نهال البنا
- ملف **Development staff** أو فريق تطوير المساحة و الذي يتضمن السيرة الذاتية الخاصة بالفريق و العقد بين كل عضو في الفريق علي الأدوار المتوقعة منها و قائمة بالمهام المطلوبه من الفريق
- ملف **Development process** أو عملية تطوير المساحة يتضمن كل الوثائق و الملفات المتعلقة بالتطويرية مثل: الخطة الزمنية للعمل، تقارير الفريق، وزيارة رغه بطرس عن تطوير المساحة المجتمعية، مرحلة بناء و تصميم المكان و ما يتضمنه من خطط و صور، مقترح عن فريق العمل بدكة و الذي يتضمن الوصف الوظيفي للمدير و المنسق المجتمعي و أيضا و الاعلان عن الوظائف و سير ذاتية للمتقدمين.

١.3 **Fundraising and Marketing 2007-2012**: يحتوي عليالملفات الخاصة بالتمويل و التسويق الخاصة بأضف و التي يتضمن الأتي:

- **Fundraising** و الذي يحتوي علي ملفين. **الملف الأساسي الأول للوثائق التي لم تكتمل أو work in progress** يوجد به ملف للمقترحات المشاري Proposal و الأخر ملف Donors و يتحوي علي المشاريع و الأنشطة التي تم دعمها و يوجد أيضا ملف supporting documents و وثائق لتقارير لتطوير مشاريع، أشوكا، الخطة المستقبلية لأضف في 2011 تقرير أجتتماعات لجنة التمويل و التطوير. **الملف الأساسي الثاني للوثائق في شكلها النهائي كما تم إرسالها Final**: الذي يحتوي علي ملف الممولين Donors لأضف، و ملف المقترحات المقدمه Proposals و مقسمة بالتواريخ من 2007 حتي 2012. خرائط التمويل Funding Maps المختلفة التي تتضمن قائمة الأتصال و المعلومات عن جهات التمويل المختلفة التي كانت أضف تقوم بالتقديم لها هي ثمار بحث قام بها أفراد مختلفه تقرير يشرح تاريخ التمويل و التسويق في أضف من سنة 2007- Fundraising History 2012، يوجد ملف للتقارير النهائية للمولين، ملف للمشاريع في انتظار موافقة الممولين عليها Pipeline.
- **ملحوظة**: الفرق بين ملف donor و ملف proposal: ملف ال Donor هو المشاريع أو الأنشطة التي تم دعمها او تمويلها أي تم الموافقه عليها من قبل جهة الدعم. ملف ال Proposal هي مقترحات المشاريع أو الأنشطة التي تم تقديم طلبات لدعمها و لم يتم قبولها.

- **Marketing-التسويق**: يحتوي الملف علي الوثائق المختلفة للتسويق للمعسكر التعبير الرقمي العربي بشكل أساسي منقسم ألي سنوات من 2007-2012 و يتضمن مقترح الرعاة و الأعلانات و الجهات التي تم التوجه لها للتسويق

١.4 **وثائق الوزارة التضامن الأتتماعي: Ministry Docs** يحتوي علي الأتي

- **ملف الجمعية العربية للتدريب من 2007-2008 ARSTD-NGO** يحتوي علي الوثائق الخاصة بالجمعية من تقارير مالية و فنية

- **ملف أضف- مؤسسة التعبير الرقمي العربي من 200-2012 ADEF-- Foundation** تحتوي علي الأوراق الرسمية الخاصة بالؤسسة من تقارير المالية و الفنية للوزارة و أوراق البنك العربي الأفريقي الخاص بالمؤسسة و نماذج التقديم للموافقة من وزارة الشؤون علي المنح و التمويل و اللائحة الأساسية للمؤسسة
- ٦.5 **التطوير المؤسسي لأضف-مؤسسة التعبير الرقمي العربي في 2011**
 - **اللجنة التنفيذية:** هي لجنة المحركة لأضف و تتضمن تقارير اجتماعات اللجنة و أفكار التطوير المختلفة
 - **وحدة المشروعات:** يوجد بها الخط الزمنية للمشروعات في أضف من 2011-2012 و مقترحات الخطة الزمنية لكل مشروع بشكل مستقل
 - **الهيكل التنظيمي لأضف**
 - **خطة التسويق لأضف**
- ٦.6 **المشروعات Projects:** يحتوي علي المشاريع المختلفة و بنات أفكار التي كان في طور التطوير و التي كانت أضف مهتمه بدعمها او تمويلها او تنفيذها من خلال التشبيك، و تتضمن هذة التقارير و توثيق لها . منها ما تم تطويره مثل مبادرة التعبير الرقمي و منها ما لا تزال في طور التنفيذ
- ٦.7 **التوظيف-Recruitments:** تحتوي علي الوظائف المختلفة الإدارية و الفنية التي أعلنت عنها أضف من سنة 2008-2009 و أيضا 2011 و يتضمن هذا الملف الوصف الوظيفي للوظائف و السيرة الذاتية للمتقدمين. it includes TORs and CVs.

2007-2012 ADEC

- هذا الملف معسكرات التعبير الرقمي العربية و الذي ينقسم إلي 3 ملفات أساسية
- ٦.1 **ملفات 2006-2012:** تحضير و تنفيذ و تقييم المعسكرات و يتقسم حسب السنوات من 2006 حتي 2012، الملفات تنقسم إلي ملفات تحمل نفس الاسم في جميع السنوات و تحتوي علي نفس الوثائق في كل سنة و لكل تسميتها ممكن تكون مختلفة و لكن الهدف منها واحد مثال ملف الأفلام الوثائقية موجود في كل الملفات و لكن في كل سنة فيلم وثائقي مختلف. و بالتالي سأخذ نموذج من معسكر 2010 و معسكر 2012
 - ٦.2 **ملف صور معسكرات الكمبيوتر العربية:** في الثمانينات-Arab Compu Camps Scanned Pics
 - ٦.3 **ملف حقيبة المعسكر 2009-2012:- Camp Tool Kit** معظم وثائق الحقيبة موجود علي الويكي الخاص بالمؤسسة
 - **2009-2010:** يحتوي علي التوثيق الذي قام به فريق العمل كتابة الخطوات التنفيذية المختلفة الاجرائية و الادارية و الفنية و المالية لتحضير و تنفيذ المعسكر. أي الهيكل التنظيمي للمعسكر و يوجد أيضا التصور الأولي لهيكل حقيبة المعسكر
 - **2011:** يحتوي علي تجربة عماد ثروت للتطوير الحقيبة المعسكر و التي قامت بتطوير ورقة خلفية و تعريفية بالمؤسسة و المعسكر و متن للمصطلحات المختلفة
 - **2012:** يحتوي علي تجربة ياسمين الرفاعي و سمر للتطوير الحقيبة و التي كانت تعتمد علي تطوير البعد التربوي للمعسكر بشكل اساسي من أبريل - سبتمبر 2012

نموذج ملف معسكر

Camp 2010: يوجد جميع الوثائق و الملفات المتعلقة بتحضير و تنفيذ و تقييم المعسكر

- ١.1 **Camp Documentary- فيلم الوثائقي** الذس يستخدم في الدعاية و التعريف بالمعسكر ، تم إنتاج فيلم في 2007 و 2009 و 2012 فقد
- ١.2 **اداري-Admin:** يحتوي علي جميع الوثائق الاجاري الخاصة بتحضير و التنفيذ و الذي يتضمن الملفات الاتية:
- **التواصل والاعلام-Communication:** يتضمن الملفات المتخصصة بالتواصل مع المعنيين المختلفين في المعسكر من الفتية و أولياء امور- الاعلام و الرعاية - فريق العمل- الجمعيات الأهلية- تصميمات و خريطة المعسكر و العلامات الخاصة بها- لمزيد من التفاصيل أنظر الملحق
 - **Contracts-العقود:** تتضمن علي جميع القود الخاصة بالموقع المعسكر- بالفريق عمل المعسكر و بأي جهات قانونية
 - **Logistics:** تتضمن كل ما يتعلق باللوجستيات المعسكر في التنفيذ و ذلك يحتوي علي الوثائق المتعلقة بالمعسكرين و فريق العمل و قوائم الاتصال و الحفل الختامي و الفندق و المعدات و الأجهزة و الجرد و الجداول و السفر و التنقل و الفيزا و الرحلة. لمزيد من التفاصيل أنظر الملحق
- ١.3 **Campers Outputs-** مشاريع و إنتاج الفتية تتضمن الاتي
- **Camp DVD** - يحتوي علي الأعمال و المشاريع المخرجات المختلفة للفتية الذي تم إنتاجها خلال المعسكر في مجال الصوت و السينما و التحريك و الورش الفنية و الويب و البيوت و يوجد أيضا صور للأنشطة المختلفة في أثناء المعسكر
 - **Ubuntu Version** - هي نسخة الأوبنتو التي تم تطويرها للمعسكر و التي تتضمن البرامج مفتوحة المصدر المختلفة للعمل الصوت و الصورة و الفيديو و ألعاب و التي تعرض لها الفتية أثناء المعسكر
- ١.4 **Curriculum- مناهج**
- **Camp Curricula**-مناهج المعسكر- تتضمن مناهج مجال الصوت و الفيديو و التحريك و الورش الفنية و الرياضة و الويب و البيوت
 - **Program Development Workshop** يوجد بها ملفات ورشة المختلفة لتطوير برنامج و مناهج المعسكر
- ١.5 **Fiancies-**ماليات يوجد بها الموازنة و الميزانية للمعسكر و المصروفات
- Budgets
 - Receipts-Expenditure
- ١.6 **library-** هي مكتبة الصوت و الصور و الفيديو التي تم أستخدمها خلال المعسكر في المجال المختلفة و أيضا المادة الخام من الصور و الفيديوهات RAW PHOTOS AND VIDEOS
- Audio
 - Video
 - Pictures
- ١.7 **Monitoring and Evaluation-** تحتوي علي الوثائق و أليات و أدوات التقييم و المتابعة قبل و خلال و بعد المعسكر
- **Pre-Camp** - الأسئلة و النماذج و أليات المختلفة للمتابعة أثناء تنفيذ المعسكر للأنشطة و الموضوعات
 - **During-Camp**-توثيق للأجتماعات المتابعة و التقييم أثناء المعسكر
 - **Post-Camp** - تقرير العام لتقييم المعسكر
- ١.8 **Pre-Camp TOT** -الورشة التحضيرية لما قبل المعسكر
- ١.9 **WorkPlan_Reports-** تقارير و خطط عمل
- Reports
 - WorkpLANS

نموذج ملف معسكر 2012

- 1.1 ورشة تعارف- يناير
 - الأجنحة
 - التوثيق من صور و فيديو هات و صوت
 - التقرير
 - خطة الزمنية للمشروع و الميزانية
- 1.2 ورشة تشبيك- مارس
 - الجدول
 - التوثيق من صور و فيديو هات و صوت و تقرير
 - المرسالات
 - اللوحستيات
 - عملية اختيار اللجنة الاستشارية للمشروع
- 1.3 ورشة تدريب مدربين الأقليمية-مايو
 - المتقدمين و اختيار المشاركين
 - التواصل
 - التوثيق
 - اللوحستيات
 - الصور
 - المالية
 - البرنامج والجدول
 - خطة العمل
- 1.4 معسكر التعبير الرقمي - يوليو
 - أنظر نموذج ملفات المعسكر
- 1.5 عن الشراكة مع "تعبير"
 - قانون التونسي
 - مقترح مركز التعبير الرقمي
 - جوازات فريق العمل في تونس
- 1.6 خطط عمل و تقارير
 - تقارير المشروع الشهرية من فريق العمل المعسكر في تونس و مصر
 - خطط العمل الشهرية و الخطة الزمنية للمشروع

ملحق #1

يحتوي ملف الإداريات علي الأتي:

التواصل

- -الغنية Campers: يحتوي علي : ملف التسجيل: registraion وهي جميع الوثائق المتعلقة بالتقديم و التسجيل للمتقدمين في المعسكر و ملف أولياء الأمور For parents: هذا يحتوي علي معلومات المعسكرين المشاركين في المعسكر و أوراق الموجه لأولياء الأمور

- **- فريق عمل المعسكر Camp Staff:** يحتوي علي نماذج التقديم للمعسكر و فريق العمل من مدربين و أدارين و ثائق التواصل معهم
- **Designs-** هي اتصميمات المختلفة التي تم أنتاجها للمعسكر و البروشور الخاص بالمعسكر
- **location Maps-Signs** هي خريطة المعسكر و التصميمات المختلفة للواقع في المعسكر
- **NGOs** هي الوثائق المختلفة للتواصل مع الجمعيات الاهلية الشريكه لأستقطاب الفتية
- **Press-Media** هي الوثائق المختلفة للأعلان عن المعسكر و التواصل مع جهات الاعلامية المختلفة قبل ،خلال و بعد المعسكر
- **Sponsors** هم الرعاه و الممولين و الداعمين للمعسكر من خلال شركات او أفراد او جهات تنموية

العقود

- **Hotel** القد المبرم مع موقع المعسكر اي الفندق
- **Camp Staff** عقود مع فريق العمل من مدربين و أدارين في المعسكر
- **Trainers** عقود مدربين ورشة تدريب المدربين قبل المعسكر

اللوجستيات

- **Campers** اختيارات المجالات و البيوت للفتية
- **Camp Staff**
- **Contacts** قوائم الاتصال لفريق العمل و الفتية
- **Final Ceremony** يحتوي علي برنامج الحفل و عرض للأعمال و صور الفتية presentation و الشهادات
- **Hotel-** قائمة الغرف و التسكين للفتية و فريق عمل المعسكر
- **Inventory** مواد و معدات المعسكر و الجرد قبل و بعد و نماذج الجردخلال المعسكر
- **Schedule** جداول العام للمعسكر و أول يومين و جداول من وجهة نظر الفتية و جداول المجموعات من وجهة نظر المدربين و جدول من وجهة نظر المناهج
- **Travel-Visa-Transportation** وثائق و القوائم المختلفة الخاصة بالطيران و السفر و الفيزا و انتقل الخاصة بالفتية و فريق عمل المعسكر
- **Trip** جدول الرحلة و قائمة الاتصال الخاصة بالفتية و المعدات المطلوبه